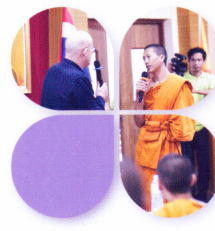
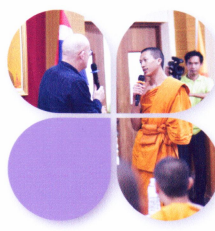


# คู่มือ

การจัดทำแผนพัฒนา  
สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

ระยะ ๕ ปี

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



## คำนำ

แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ในอีก ๕ ปี ข้างหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ที่ได้กำหนดไว้ และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

คู่มือประกอบการจัดทำแผนพัฒนา สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนให้ส่วนงาน/บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผน ได้นำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาตั้งแต่เริ่มต้นกระบวนการถึงขั้นตอนสุดท้าย ซึ่งแผนพัฒนาฯ เป็นข้อมูลสำคัญช่วยในการกำหนดนโยบายบริหารจัดการ รวมทั้งใช้สำหรับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

บทที่ ๑ บทนำ (ประวัติความเป็นมา, ปรัชญา, ปณิธาน, วิสัยทัศน์, พันธกิจ, โครงสร้างองค์กร)

บทที่ ๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (วิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT, TOWS Matrix)

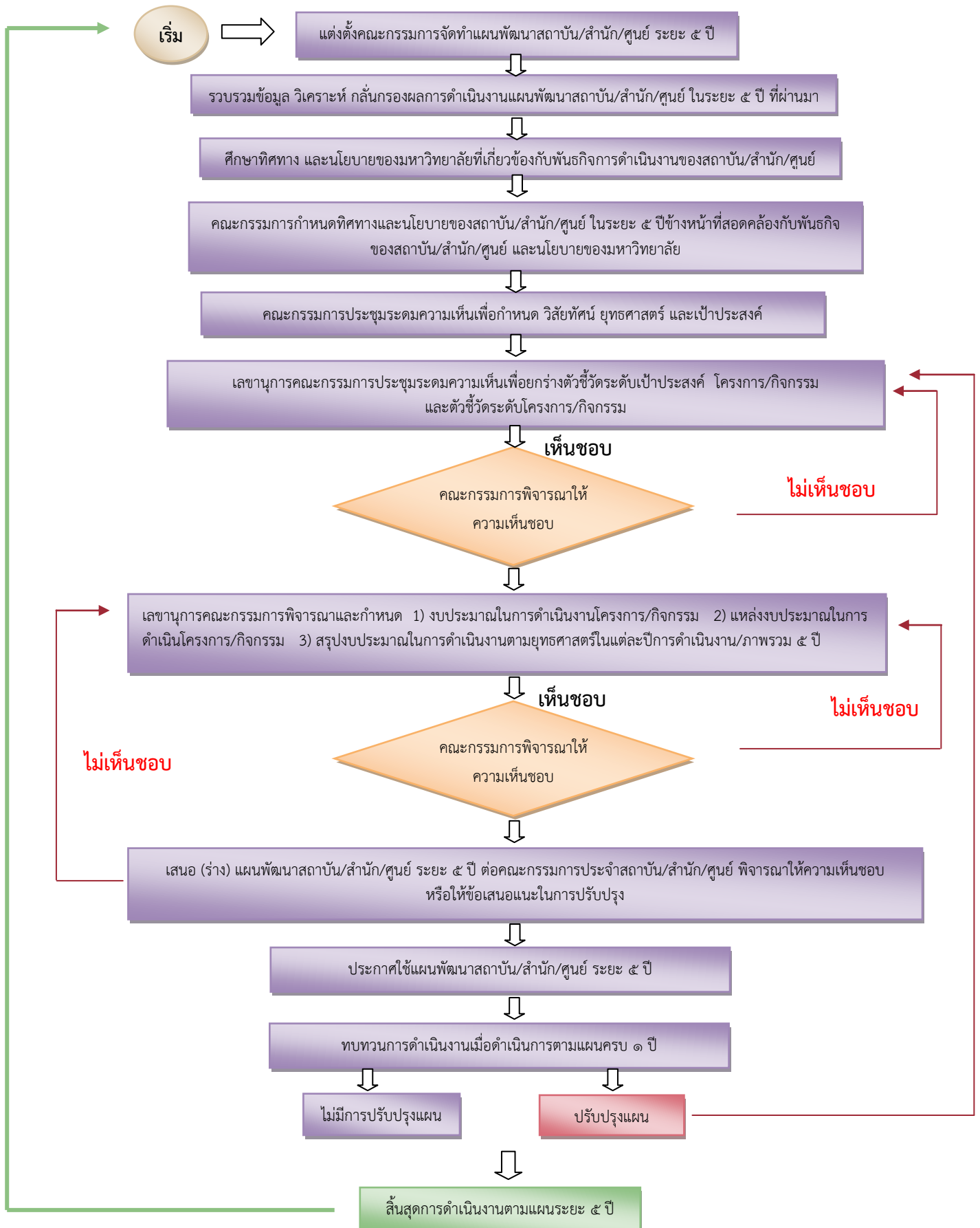
บทที่ ๓ แผนพัฒนาสถาบัน

บทที่ ๔ ฝั่งความสอดคล้องเชื่อมโยงแผนพัฒนา และแผนยุทธศาสตร์สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

บทที่ ๕ การบริหารแผนพัฒนา (กลไกการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ, การติดตามและประเมินผล)

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี ในงานรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี

## ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี



## รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี

### ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี

ส่วนงานควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี ซึ่งประกอบด้วย

- ๑.อธิการบดี
- ๒.รองอธิการบดี
- ๓.ผู้บริหารหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของส่วนงาน
- ๔.ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์
- ๕.รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์
- ๖.ผู้อำนวยการส่วน สถาบัน/สำนัก/ศูนย์
- ๗.ผู้รับผิดชอบงานงบประมาณแผน
- ๘.บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและประเมินความสำเร็จตามแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา
๒. พิจารณาปรับปรุงและนำเสนอร่างแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย
๓. ควบคุม กำกับ และติดตามการดำเนินงานตามแผนให้บรรลุวัตถุประสงค์

### ๒. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ กลั่นกรองผลการดำเนินงานแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา

การรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และกลั่นกรองผลการดำเนินงานแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมา เป็นขั้นตอน/เครื่องมือสำคัญที่จะทำให้แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ที่จะดำเนินการต่อในอีก ๕ ปีข้างหน้าสามารถดำเนินการได้ตรงตามทิศทางและนโยบายทั้งของส่วนงาน และมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้

ซึ่งการวิเคราะห์ข้อมูลที่ต้องดำเนินการ ได้แก่ พันธกิจของส่วนงาน ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ ความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ตั้งไว้ทั้งในระดับเป้าประสงค์ ระดับโครงการ/กิจกรรม และการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องมีในแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์



### ๓. ศึกษาทิศทาง และนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจการดำเนินงานของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์

ส่วนงานจำเป็นต้องศึกษาทิศทาง นโยบาย วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ที่กำลังจะดำเนินงานมีความสอดคล้อง เชื่อมโยง ตอบสนอง และมีการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกับมหาวิทยาลัย เนื่องจากหากแผนของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ประสบความสำเร็จบรรลุวิสัยทัศน์/วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในการทำงาน ก็จะส่งผลให้แผนพัฒนามหาวิทยาลัยบรรลุวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ด้วย

### ๔. คณะกรรมการกำหนดทิศทางและนโยบายของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ในระยะ ๕ ปีข้างหน้า ที่สอดคล้องกับพันธกิจของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการต้องทำหน้าที่เป็นผู้กำหนดทิศทางและนโยบายของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ จากข้อมูลที่ได้ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการดำเนินงานแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี ที่ผ่านมา และทิศทางนโยบาย และวิสัยทัศน์ ของมหาวิทยาลัยควบคู่กัน

### ๕. คณะกรรมการประชุมระดมความเห็นเพื่อกำหนด วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์

หลังจากที่คณะกรรมการพิจารณาและรู้ทิศทาง นโยบายที่จะดำเนินการแล้ว คณะกรรมการต้องกำหนด วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ เพื่อเป็นปัจจัยกำหนดทิศทางการดำเนินงานของส่วนงานในอีก ๕ ปี ข้างหน้า

### ๖. เลขานุการคณะกรรมการประชุมระดมความเห็นเพื่อยกร่างตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม

เลขานุการคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นการกำหนดเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ที่จะดำเนินการบรรลุวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้

๑) กำหนดตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ซึ่งการกำหนดตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ต้องสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และเมื่อดำเนินการแล้วจะส่งผลให้บรรลุยุทธศาสตร์ที่ตั้งไว้

๒) กำหนดโครงการที่จะต้องดำเนินการซึ่งจะต้องสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และเมื่อดำเนินการแล้วจะส่งผลให้บรรลุเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้

๓) กำหนดตัวชี้วัดระดับโครงการ ซึ่งการกำหนดตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ต้องสอดคล้องกับโครงการและเมื่อดำเนินการแล้วจะส่งผลให้บรรลุโครงการและเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้

**๗. เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาและกำหนด (๑) งบประมาณในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (๒) แหล่งงบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (๓) สรุปงบประมาณในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ในแต่ละปีการดำเนินงาน/ภาพรวม ๕ ปี**

เมื่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดระดับโครงการ/กิจกรรม แล้ว เลขานุการคณะกรรมการและบุคลากรที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบโครงการที่ระบุในแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ต้องดำเนินการ

๑) พิจารณางบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ระบุไว้ให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน ซึ่งงบประมาณที่ตั้งจะแปรผันตามกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงาน

๒) พิจารณาแหล่งงบประมาณในการดำเนิน ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อที่จะได้ทราบว่า โครงการ/กิจกรรมที่ส่วนงานจะดำเนินการต้องใช้งบประมาณจากแหล่งใด เป็นไปได้ในการได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานตามที่ตั้งไว้

๓) สรุปงบประมาณที่ต้องใช้ในการดำเนินงานทั้งในภาพรวมระยะ ๕ ปี และงบประมาณในแต่ละปีระหว่างดำเนินการ ซึ่งการสรุปงบประมาณภาพรวมระยะ ๕ ปี และ งบประมาณในแต่ละปีจะทำให้ส่วนงานทราบว่า ในการดำเนินงานแต่ละปีจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนามากน้อย และเหมาะสมเพียงใด ต้องใช้งบประมาณของส่วนงานอย่างไรซึ่งจะสามารถเชื่อมโยงการจัดหางบการเงินของส่วนงานได้อีกด้วย

**๘. เสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี ต่อคณะกรรมการประจำสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

คณะกรรมการจัดทำแผนสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ต้องเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี ต่อคณะกรรมการประจำสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง เพื่อให้แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ มีความชัดเจนและสามารถนำไปใช้เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ให้บรรลุได้อย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

## ๙. ประกาศใช้แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี

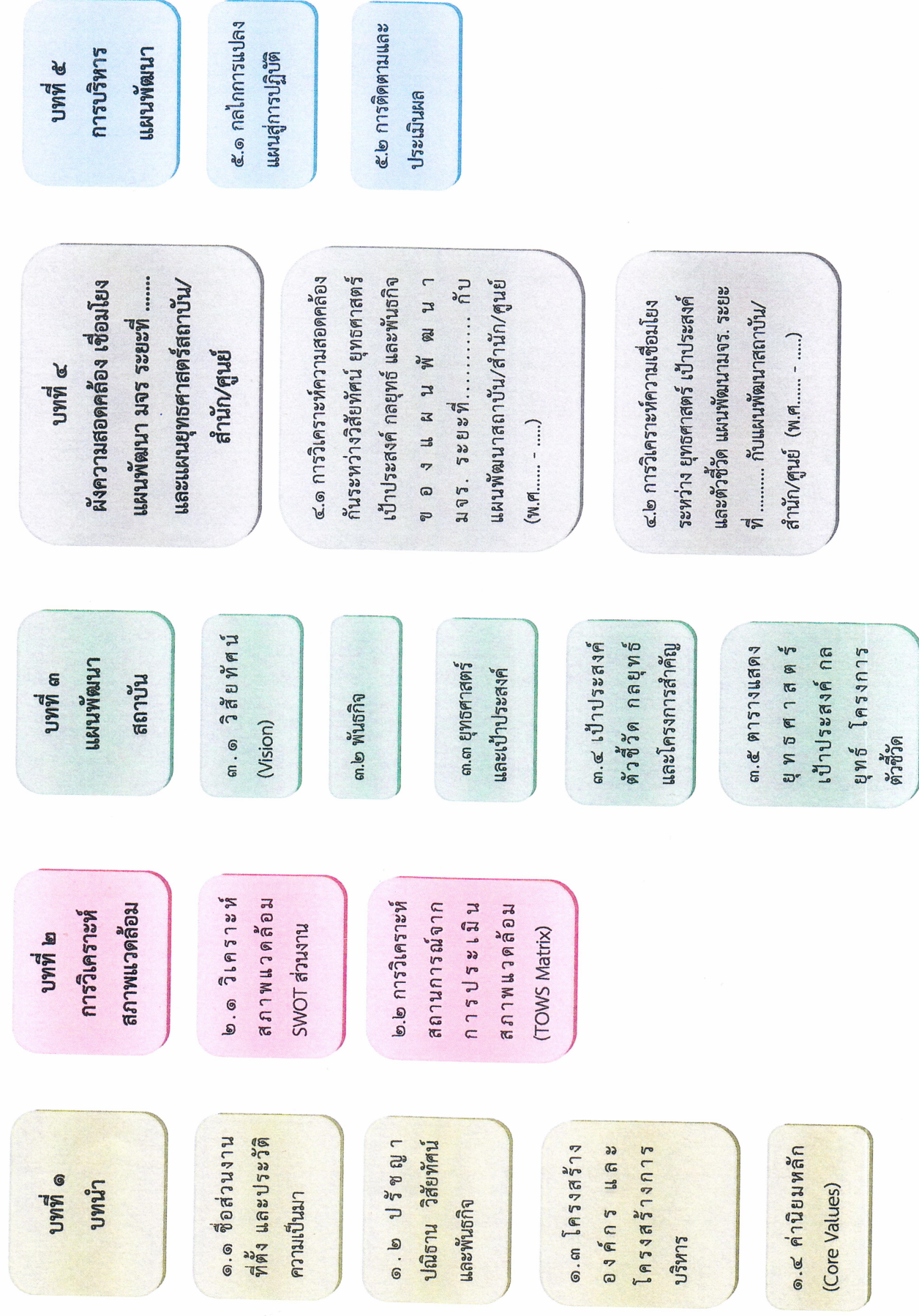
เมื่อคณะกรรมการประจำสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ เห็นชอบแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปีแล้ว ส่วนงานควรจะมีการประกาศใช้หรือประชาสัมพันธ์แผนพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของส่วนงานได้ทราบแนวทางการปฏิบัติงาน และเกิดการวางแผนการพัฒนาส่วนงานและมหาวิทยาลัยที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## ๑๐. ทบทวนการดำเนินงานเมื่อดำเนินการตามแผนครบ ๑ ปี

เมื่อส่วนงานได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ครบ ๑ ปีงบประมาณ ควรมีการทบทวนการดำเนินการตามแผน เพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนา และเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาได้พิจารณาปัจจัยที่ส่งผลต่อผลความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ (การวิเคราะห์ SWOT) เนื่องจากระหว่างการดำเนินงานอาจจะมีเหตุการณ์หรือปัจจัยที่เปลี่ยนไปซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์

\*\*\*\*\*

## องค์ประกอบของแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะ ๕ ปี





# ตัวอย่างรูปเล่มเอกสาร

แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

พ.ศ. .... – ....



คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

[illegible]

ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์

บทที่ ๑  
บทนำ

๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา

๑) ชื่อส่วนงาน

-----

๒) ที่ตั้ง

-----

-----

-----

-----

๓) ประวัติความเป็นมาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์

-----

-----

-----

-----

๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ

๑) ปณิธาน

-----

-----

-----



๒) วิสัยทัศน์

---

---

---

---

๓) พันธกิจ

---

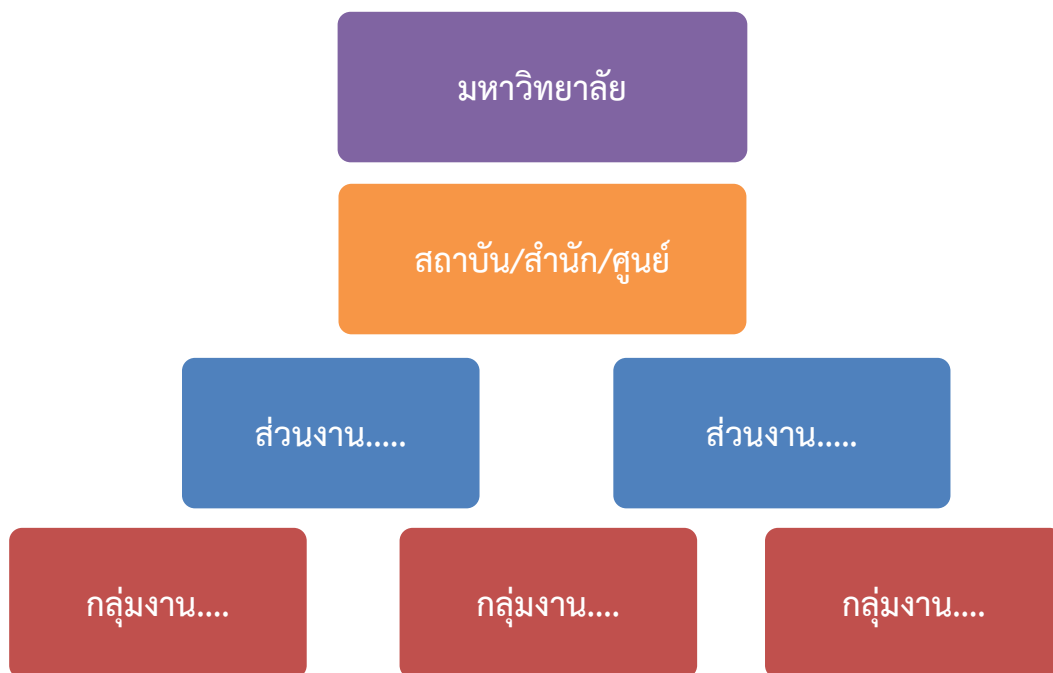
---

---

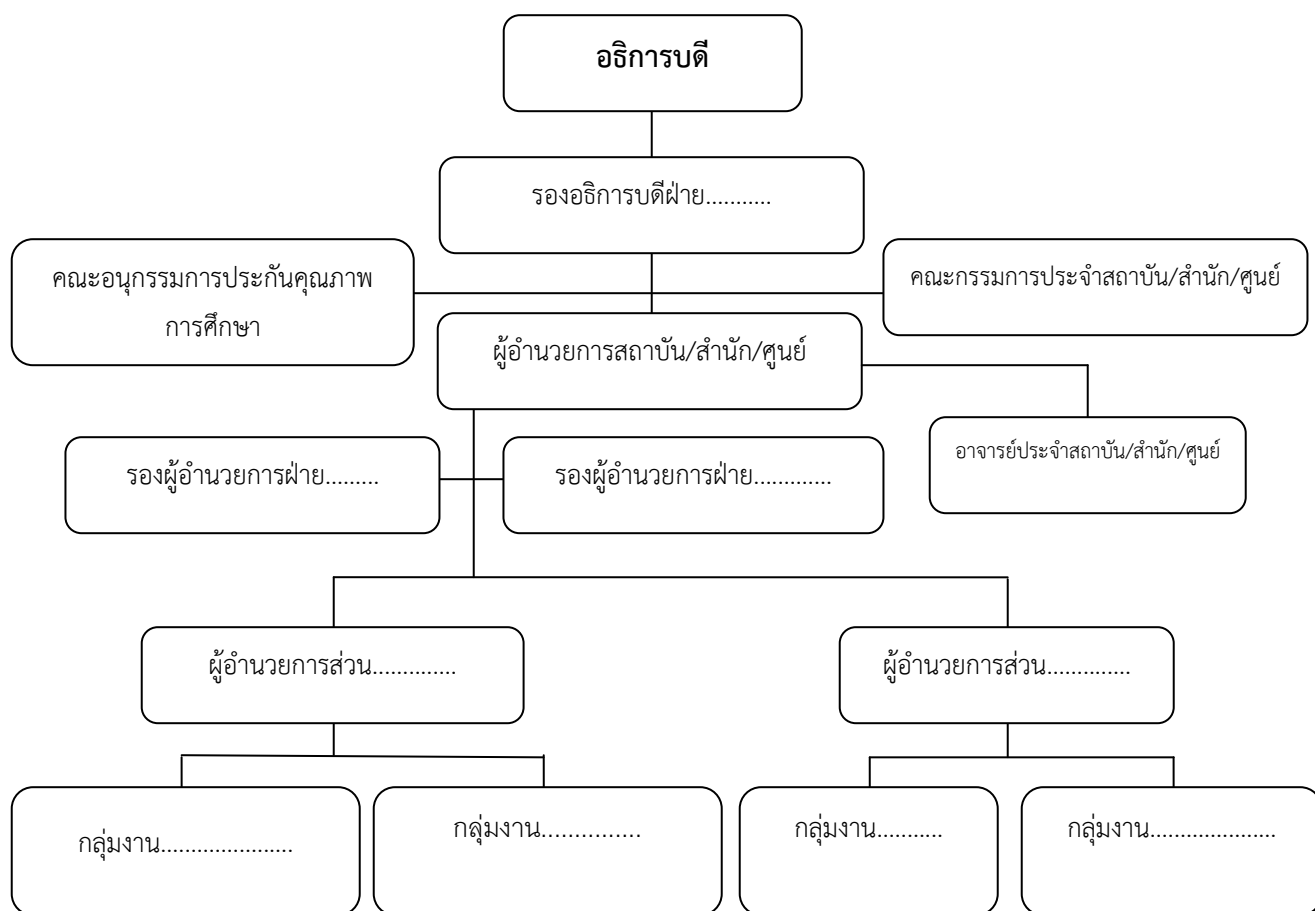
---

### ๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

๑) โครงสร้างองค์กร สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



๒) โครงสร้างการบริหารงาน สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



๑.๔ ค่านิยมหลัก (Core Values) ของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์

---



---



---



---

## บทที่ ๒

### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถาบัน/สำนัก/ศูนย์

#### ๒.๑ วิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

|                  |                                                                                                                             |                                                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Internal factors | <u>จุดแข็ง (Strengths)</u><br>1.....<br>2. ....<br>3. ....<br>4. ....<br>5. ....<br>6.....<br>7. ....<br>8. ....<br>9. .... | <u>จุดอ่อน (Weaknesses)</u><br>1.....<br>2. ....<br>3. ....<br>4. ....<br>5. ....<br>6.....<br>7. ....<br>8. ....<br>9. ....  |
|                  | External Factors                                                                                                            | <u>โอกาส (Opportunities)</u><br>1.....<br>2. ....<br>3. ....<br>4. ....<br>5. ....<br>6.....<br>7. ....<br>8. ....<br>9. .... |

## ๒.๒ การวิเคราะห์สถานการณ์จากการประเมินสภาพแวดล้อม (TOWS Matrix)

| SO Strategies                                      | WO Strategies                                |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <u>ใช้ประโยชน์จากโอกาสโดยอาศัยจุดแข็งขององค์กร</u> | <u>ลบล้างจุดอ่อนโดยอาศัยโอกาสที่เกิดขึ้น</u> |
| 1.....                                             | 1.....                                       |
| 2.....                                             | 2.....                                       |
| 3.....                                             | 3.....                                       |
| 4.....                                             | 4.....                                       |
| 5.....                                             | 5.....                                       |
| 6.....                                             | 6.....                                       |
| 7.....                                             | 7.....                                       |
| 8.....                                             | 8.....                                       |
| 9.....                                             | 9.....                                       |
| ST Strategies                                      | WT Strategies                                |
| <u>หลีกเลี่ยงข้อจำกัดโดยอาศัยจุดแข็ง</u>           | <u>ลดจุดอ่อนและหลีกเลี่ยงข้อจำกัด</u>        |
| 1.....                                             | 1.....                                       |
| 2.....                                             | 2.....                                       |
| 3.....                                             | 3.....                                       |
| 4.....                                             | 4.....                                       |
| 5.....                                             | 5.....                                       |
| 6.....                                             | 6.....                                       |
| 7.....                                             | 7.....                                       |
| 8.....                                             | 8.....                                       |
| 9.....                                             | 9.....                                       |

บทที่ ๓

แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
พ.ศ..... - .....

๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

---

---

---

๓.๒ พันธกิจ

---

---

---

๓.๓ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ : .....

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒ : .....

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒ : .....

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑ : .....

เป้าประสงค์ที่ ๔.๒ : .....



### ๓.๔ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ และโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์

| ยุทธศาสตร์      | เป้าประสงค์                 | ตัวชี้วัด                           | กลยุทธ์                             | โครงการ/กิจกรรม                     | หมายเหตุ |
|-----------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| ๑.....<br>..... | ๑.๑.....<br>.....<br>.....  | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๑.๒ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๑.๓ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๑.๔ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
| ๒.....<br>..... | ๒.๑ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๒.๒ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๒.๓ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๒.๔ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
| ๓.....<br>..... | ๓.๑ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๓.๒ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๓.๓ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |
|                 | ๓.๔ .....<br>.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... | ๑. ....<br>.....<br>๒.....<br>..... |          |

| ยุทธศาสตร์      | เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด        | กลยุทธ์          | โครงการ/กิจกรรม  | หมายเหตุ |
|-----------------|-------------|------------------|------------------|------------------|----------|
| ๔.....<br>..... | ๔.๑ .....   | ๑. ....<br>..... | ๑. ....<br>..... | ๑. ....<br>..... |          |
|                 | .....       | ๒.....           | ๒.....           | ๒.....           |          |
|                 | .....       | .....            | .....            | .....            |          |
|                 | ๔.๒ .....   | ๑. ....<br>..... | ๑. ....<br>..... | ๑. ....<br>..... |          |
|                 | .....       | ๒.....           | ๒.....           | ๒.....           |          |
|                 | .....       | .....            | .....            | .....            |          |

๓.๕ ตารางแสดงยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ ตัวชี้วัด  
ในแผนพัฒนาสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

| เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด<br>เป้าประสงค์ | หน่วย<br>นับ | ค่าเป้าหมาย |       |       |       |       | กลยุทธ์                  | โครงการ/ตัวชี้วัด<br>โครงการ                          | ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ |      |      |      |         | แหล่งเงิน |         |    | ประมาณการค่าใช้จ่าย (บาท) |     |     |      |      |      | ผู้รับผิดชอบ |       |       |
|--------------------------------------|--------------|-------------|-------|-------|-------|-------|--------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|------|------|------|---------|-----------|---------|----|---------------------------|-----|-----|------|------|------|--------------|-------|-------|
|                                      |              | ปี          | ปี    | ปี    | ปี    | ปี    |                          |                                                       | ปี                          | ปี   | ปี   | ปี   | แผ่นดิน | รายได้    | ส่วนงาน | ปี | ปี                        | ปี  | ปี  | ปี   | รวม  |      |              |       |       |
| ยุทธศาสตร์ที่ .....                  |              |             |       |       |       |       |                          |                                                       |                             |      |      |      |         |           |         |    |                           |     |     |      |      |      |              |       |       |
| เป้าประสงค์ที่ .....                 |              |             |       |       |       |       |                          |                                                       |                             |      |      |      |         |           |         |    |                           |     |     |      |      |      |              |       |       |
| ๑.๑.๑ .....                          | .....        | .....       | ..... | ..... | ..... | ..... | ๑.....<br>.....<br>..... | ๑.....<br>.....<br><u>ตัวชี้วัด</u><br>.....<br>..... | ....                        | .... | .... | .... | ....    |           |         |    |                           | ... | ... | .... | .... | .... | ....         | ..... | ..... |
|                                      |              |             |       |       |       |       | ๒.....<br>.....<br>..... | ๑.....<br>.....<br><u>ตัวชี้วัด</u><br>.....<br>..... |                             |      |      |      |         |           |         |    |                           | -   | -   | -    | -    | -    | -            |       |       |

## บทที่ ๔

ผังความสอดคล้อง เชื่อมโยงแผนพัฒนา มจร ระยะเวลาที่ ๑๒  
แผนยุทธศาสตร์สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ระยะเวลา ๕ ปี และแผนที่กลยุทธ์

๔.๑ การวิเคราะห์ความสอดคล้องกันระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และพันธกิจ ของแผนพัฒนา  
มจร. ระยะที่..... กับแผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ (พ.ศ..... - .....)

[illegible]

๔.๒ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่าง ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด แผนพัฒนามจร. ระยะที่ ..... กับ  
แผนพัฒนาสถาบัน/สำนัก/ศูนย์ (พ.ศ..... - .....)

| ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย | เป้าประสงค์มหาวิทยาลัย | ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย |
|-----------------------|------------------------|----------------------|
|                       |                        |                      |

| ยุทธศาสตร์สถาบัน/<br>สำนัก/ศูนย์ | เป้าประสงค์สถาบัน/<br>สำนัก/ศูนย์ | ตัวชี้วัดสถาบัน/<br>สำนัก/ศูนย์ |
|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
|                                  |                                   |                                 |

## บทที่ ๕

### การบริหารแผนพัฒนาสถาบันภาษา

#### ๕.๑ กลไกการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

#### ๕.๒ การติดตามและประเมินผล

---

---

---

---

---

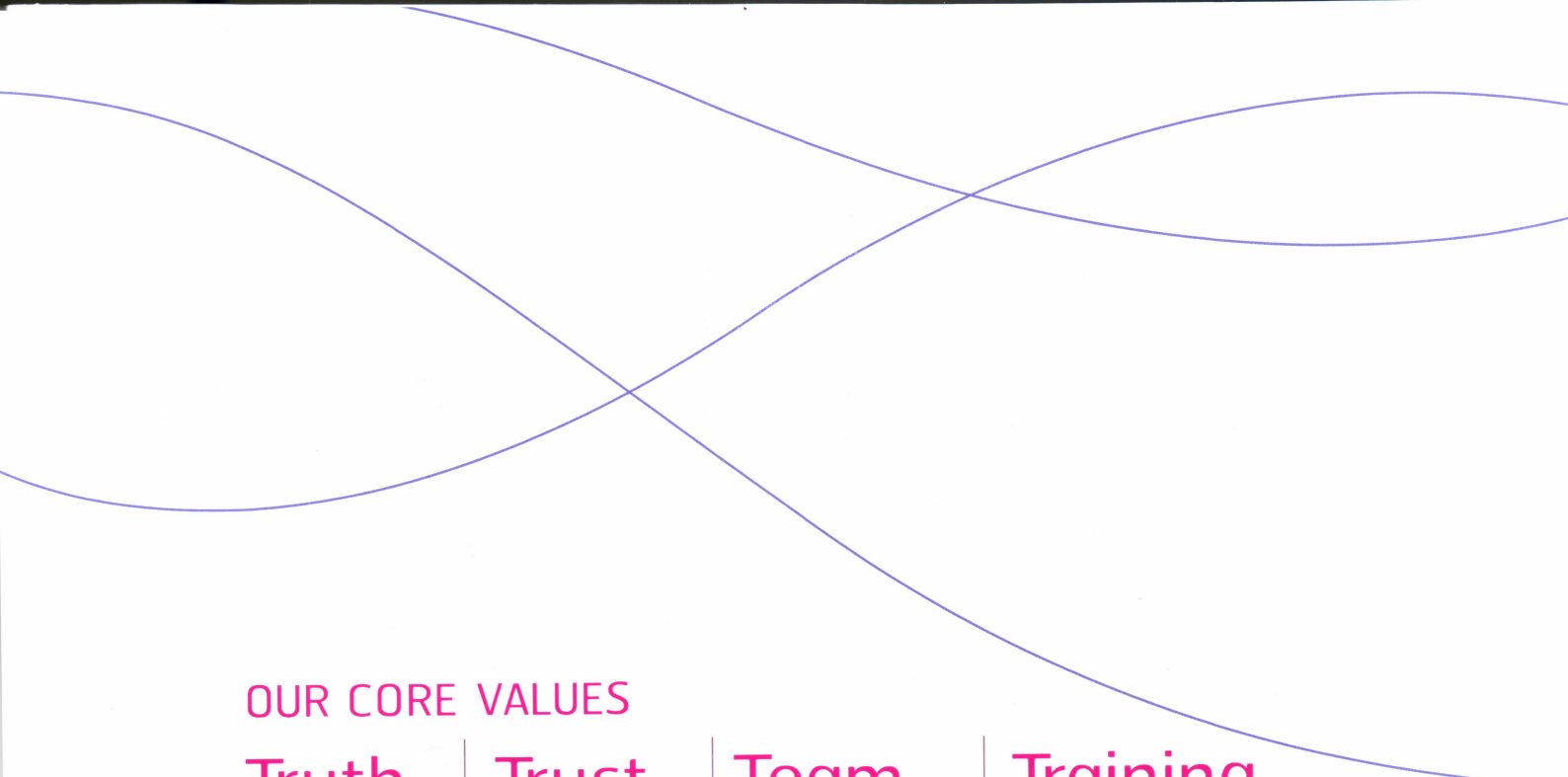
---

---

---

---

---



## OUR CORE VALUES

**Truth**

ยึดมั่น ในความจริง

**Trust**

ตั้งมั่น ในความไว้วางใจ

**Team**

เชื่อมั่น ในความเป็นทีม

**Training**

มุ่งมั่น ในการพัฒนางาน

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

401, Zone D, D400 4th floor, School Building,

Mahachulalongkornrajavidyalaya University, Lamsai, Wang Noi, Ayutthaya 13170

Tel: + 66 35 248 098 + 66 2623 6323 + 66 2623 5395

[www.li2.mcu.ac.th](http://www.li2.mcu.ac.th)